



DATOS DEL BENEFICIARIO

DNI, NIF: _____ Nombre: _____

Apellidos: _____

Población: _____ Dirección: _____

Nº: _____ Portal: _____ Escalera: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P: _____

Teléfono: _____ Móvil: _____

DATOS DEL REPRESENTANTE

DNI, NIF: _____ Nombre: _____

Apellidos: _____

DIRECCION EFECTOS DE NOTIFICACION (Cumplimentar obligatoriamente)

Dirección: _____ Población: _____

Nº: _____ Portal: _____ Escalera: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P: _____

Con el mayor respeto y consideración antes V.S. comparece y como mejor proceda en derecho.

SOLICITA:

De acuerdo con el procedimiento que establece la Ley General Tributaria y el Reglamento General de Recaudación, la COMPENSACION de la deuda con el crédito mencionado, así como la suspensión de los trámites para su cobro, en tanto no se comunique la resolución del expediente. A tal efecto declara que los créditos no han sido transmitidos o cedidos a ninguna otra persona o entidad ni lo serán con posterioridad a esta solicitud.

Aportar documentación y cumplimentar al dorso.

En _____, a _____ de _____ de 20____

Firma

Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de REOCIN

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL:

Responsable: Ayuntamiento de Reocín.

Legitimación: Artículo 6.1 c) y e) del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).

Finalidad: Tramitación de la instancia por los servicios municipales competentes en la materia, o para realizar estudios de satisfacción.

Destinatarios de los datos: Los órganos y servicios administrativos que deban intervenir en el procedimiento administrativo.

Cesión de los datos: Los datos incorporados a esta instancia, no podrán ser cedidos a terceros, salvo en los casos legalmente establecidos.

Derechos de las personas interesadas: Acceder, rectificar, suprimir y portar sus datos, solicitándolo por escrito dirigido al Ayuntamiento de Reocín, en La Robleda, nº 127, C.P. 39.530, Puente San Miguel (Cantabria).

Reclamaciones: Puede dirigirlas al delegado de protección de datos, que es AUDIDAT, dirección electrónica de contacto: albertogomez@audidat.com, o a la Agencia Española de Protección de Datos: www.aepd.es

EXPONE

- Que tiene reconocidos a su favor por el Ayuntamiento de Reocín los siguientes **créditos**

Nº FACTURA	CONCEPTO	FECHA	IMPORTE

- Que reconoce y acepta con el Ayuntamiento de Reocín las siguientes **deudas(1)**

Nº RECIBO	CONCEPTO	EJERCICIO	IMPORTE

DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA

- En caso de representación, documentación que acredite la representación.
- Fotocopia de los recibos y facturas a compensar.

(1) NO PODRAN SER OBJETO DE COMPENSACION LOS RECIBOS DEL **AGUA, BASURA Y ALCANTARILLADO.**